

**Zmluva o zabezpečení poskytovania stravovania zamestnancov**  
uzavretá v zmysle § 269 Obchodného zákonníka v znení zmien a doplnkov (pri rešpektovaní ust. § 152  
Zákonníka práce), medzi týmito zmluvnými stranami:

Firma: **Obec Kočovce**

Sídlo: Kočovce 280

916 31 Kočovce

Vložka číslo:

Zapísaná v:

Zastúpená: RNDr. Jozef Ševcech

Pracovná pozícia: starosta obce

IČO: 00311685

DIČ/IČ DPH: 2021079665

Názov banky: Prima banka Slovensko, a.s.

Číslo účtu: 580662100/5600

Tel.: 032/ 746 12 23

Fax:

e-mail: [administrativa@kocovce.sk](mailto:administrativa@kocovce.sk)

**VAŠA Slovensko, s. r. o.**

Račianske mýto 1/B

831 02 Bratislava

Vložka číslo: 10393/B

Zapísaná v: OR Okr. súdu Bratislava I

Zastúpená: Mgr. Zuzana Majerčáková

Pracovná pozícia: špecialista predaja a služieb  
zákazníkom, senior pre pobočky

IČO: 356 83 813

IČ DPH: SK2020322920

Názov banky: Tatra banka, a.s.

Číslo účtu: 2624191000/1100

Tel.: 02/5556 42 64

Fax: 02/5556 33 21

e-mail: [info@vasa-slovensko.sk](mailto:info@vasa-slovensko.sk)

*Ďalej len „klient“*

*Ďalej len „dodávateľ“*

**Článok I.  
Predmet zmluvy**

1. Predmetom zmluvy je zabezpečenie poskytovania stravovania.
2. Dodávateľ sa zaväzuje zabezpečiť poskytovanie stravovania pre zamestnancov klienta vo vybraných stravovacích zariadeniach.
3. Klient sa zaväzuje prevziať stravné listky dodávateľa a zaplatiť dohodnutú cenu.

**Článok II.  
Vymedzenie pojmov**

1. Pod pojmom zabezpečenie poskytovania stravovania sa rozumie podávanie, resp. zabezpečenie podávania jedného teplého hlavného jedla vrátane vhodného nápoja zamestnancovi klienta v priebehu pracovnej zmeny za stravné listky dodávateľa (ďalej len „stravné listky“).
2. Teplým hlavným jedlom sa rozumie najmä tepelne upravené hlavné, alebo vegetariánske jedlo a prípadne i teplá polievka. Za teplé jedlo sa nepovažujú predovšetkým tabakové výrobky, potravinové suroviny a výrobky, atď. Vhodným nápojom sa rozumie akýkoľvek nealkoholický nápoj.
3. Vybraným stravovacím zariadením sa rozumie zariadenie, poskytujúce služby tvoriace predovšetkým predmet tejto zmluvy (verejné a závodné stravovanie) v súlade so živnostenským oprávnením prevádzkovateľa, s ktorým má dodávateľ uzatvorenú písomnú zmluvu (ďalej len „stravovacie zariadenie“).

**Článok III.  
Forma stravovania**

1. Dodávateľ zabezpečí poskytovanie stravovania formou stravných listkov odpredaných klientovi, za ktoré sú im stravovacie zariadenia povinné poskytnúť plnenie v zmysle bodu I., čl. I. tejto zmluvy.

2. Cena jedla a vhodného nápoja spolu odobratého pracovníkom klienta v zariadení sa musí rovnať minimálne nominálnej hodnote stravného listka. Rozdiel presahujúci nominálnu hodnotu stravného listka doplatí pracovník pri odbere v hotovosti.
3. Zamestnanec klienta nie je oprávnený požadovať plnenie predmetu tejto zmluvy v hodnote nižšej ako predstavuje nominálna hodnota stravného listka a vydanie v hotovosti.

**Článok IV.  
Cena a finančné vzťahy**

1. Cena stravného listka je stanovená vo výške hodnoty poskytovaného jedla.
2. Na základe dohody zmluvných strán je stanovená **odmena dodávateľa za poskytnuté služby vo výške 0,75%** z celkového finančného objemu odoberaných a fakturovaných stravných listkov na základe každej samostatnej objednávky. Na základe objednávky (osobnej, telefonической, faxovej alebo elektronickej) vyhotoví a odovzdá (odošle) dodávateľ klientovi **zálohovú faktúru na úhradu**.
3. Zmluvná cena je určená v súlade so zákonom č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhláškou MF SR č.87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov. Zmluvná cena jednej stravnjej poukážky sa môže zmeniť iba v odôvodnených prípadoch, a to pri podstatnej zmene podmienok v dôsledku legislatívnych zmien, ktoré budú mať dopad na tvorbu ceny.
4. Dohodnutú cenu klient uhradí bankovým prevodom v prospech bankového účtu dodávateľa, prípadne zložením hotovosti v prospech bankového účtu dodávateľa alebo v hotovosti v kancelárii dodávateľa. Úhrada bankou je zrealizovaná až pripísaním predmetnej sumy na účet dodávateľa.

5. V prípade, že klientovi stravné lístky dodávateľ doručí do firmy (osobne, poštou, kuriérom alebo iným spôsobom), klient sa zaväzuje uhradiť manipulačný poplatok v sume 1,98€ (dopravné, balné, poistné).

#### Článok V.

##### Povinnosti dodávateľa

1. Dodávateľ sa zaväzuje odovzdať klientovi objednané množstvo stravných lístkov a vystaviť faktúru - daňový doklad o nákupe stravných lístkov.
2. Dodávateľ sa zaväzuje uzatvárať zmluvy s prevádzkovateľmi príslušných stravovacích zariadení, v ktorých môžu zamestnanci klienta stravné lístky uplatniť.
3. Dodávateľ sa zaväzuje zabezpečiť, aby zariadenia poskytujúce stravovanie za stravné lístky dodávateľa boli pri vstupe viditeľne označené etiketami s logom dodávateľa.
4. Dodávateľ je povinný pravidelne aktualizovať zoznam zariadení poskytujúcich stravovanie za stravné lístky.

#### Článok VI.

##### Povinnosti klienta

1. Klient sa zaväzuje informovať svojich zamestnancov, že stravné lístky budú používať výhradne na nákup jedného teplého hlavného jedla vrátane vhodného nápoja za jednu pracovnú zmenu trvajúcu dlhšie ako štyri hodiny vo vybraných stravovacích zariadeniach.
2. Klient sa zaväzuje používať pri úhradách ako variabilný symbol číslo faktúry.

#### Článok VII.

##### Platnosť stravných lístkov

1. Stravné lístky sú platné pre obdobie uvedené na každom stravnom lístku.
2. Výmena nepoužitých stravných lístkov za stravné lístky pre nový kalendárny rok je možná, avšak iba jednorázovo najneskôr do 31.01. nasledujúceho kalendárneho roka. Po tomto termíne nebudú nepoužité stravné lístky dodávateľom akceptované.

#### Článok VIII.

##### Osobitné ustanovenia

1. Zmluva sa uzatvára na dobu 11 mesiacov, resp. do vyčerpania finančného limitu vo výške 10.080 € s DPH.
2. Klient má možnosť doobjednať stravné lístky aj nad stanovený limit.
3. Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia na internetovej stránke klienta.
4. Zmluvné strany sa dohodli, že zmluvu môže vypovedať ktorákoľvek zo zmluvných strán písomnou formou. Výpovedná lehota je 3 - mesačná. Výpovedná lehota začína plynúť prvým dňom kalendárneho mesiaca nasledujúceho po doručení výpovede druhej zmluvnej strane. Platnosť zmluvy končí po uplynutí tejto lehoty, a to posledným kalendárnym dňom príslušného mesiaca.
5. Zodpovednosť zmluvných strán za škody spôsobené porušením povinností vyplývajúcich z tejto zmluvy sa bude riadiť príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka.

#### Článok IX.

##### Záverečné ustanovenia

1. Zmluvné strany môžu meniť a doplňovať túto zmluvu písomnou formou so súhlasom oboch zmluvných strán.
2. Táto zmluva je vyhotovená v dvoch exemplároch, pričom každá zo zmluvných strán obdrží jeden exemplár.
3. Touto zmluvou sa ruší platnosť všetkých predchádzajúcich zmlúv a dohôd uzavretých medzi zmluvnými stranami.
4. Zmluvné strany vyhlasujú, že sa zhodli na celom obsahu zmluvy, jej zneniu porozumeli a na znak súhlasu zmluvu podpísali.

V Košovciach

dňa 4. 2. 2015

V Trenčíne

dňa 4. 2. 2015

Klient

Dodávateľ

Klientom poverené osoby k prevzatiu stravných lístkov (meno a priezvisko, ČOP, telefón):

1.

2.

3. ....

Adresa pre doručenie stravných lístkov (ak nesúhlasí so sídlom firmy):

.....